



**รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาโจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

ตามที่ได้นำเนิการวิเคราะห์ผลกระทบการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาโจ้ ประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาโจ้ ในปีงบประมาณ พ. ศ. ๒๕๖๔ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑.การสร้างฐานความคิดการแยกแยะประโยชน์ส่วนตัว	๑.จัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน ๒. จัดทำ คู่มือ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	สำนักปลัด	ม.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๔	๑.จัดประชุมชี้แจงแนวทางปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔ ให้แก่บุคลากรรับทราบ	๑.หากมีบุคลากร บรรจุ/โอน/ย้ายเข้ามาในหน่วยงานควรให้สำนักปลัด แจ้งให้ทราบถึงมาตรการต่าง ๆ ของหน่วยงาน
๒.กำหนดขั้นตอนกระบวนการ ระยะเวลาและระยะเวลาการดำเนินการในการปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ประชาชนผู้รับบริการ ณ จุดให้บริการได้อย่างสะดวก	๑.จัดทำแผนผังการรับบริการในในแต่ละจุดของงานที่ดำเนินการ	ทุกกอง/สำนัก	ม.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๔	๑.ติดแผนผังการรับบริการทุกกอง/สำนัก	๑.ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนรับทราบอีกทางหนึ่ง

๓. เพิ่มช่องให้ผู้ขอมารับบริการทางการบริการเพื่อลดปัญหาการเดินทางมาแจ้งตัวตนเองที่หน่วยงาน	๑. จัดทำช่องทาง E-Service เกี่ยวกับกรรับแจ้งสิ่งปฏิกูลออนไลน์ (ดูส่วน) ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ทุกกอง/สำนัก	ม.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๔	๑. มีช่องทาง E-Service เกี่ยวกับกรส่งน้ำอุปโภค (ถ่ายล้าง) ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๑. ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนรับทราบอีกทางหนึ่ง
๔. เพิ่มช่องทางรับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่มาขอรับบริการเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๑. จัดทำช่องทางารรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการเกี่ยวกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน เพื่อนำมาปรับปรุงการทำงานผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ทุกกอง/สำนัก	ม.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๔	๑. มีช่องทาง ช่องทางรับฟังความคิดเห็นจากผู้มาขอรับบริการเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๑. ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนรับทราบอีกทางหนึ่ง
๕. ประชาสัมพันธ์เปิดเผยข้อมูลจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๑. ดำเนินการประชาสัมพันธ์เปิดเผยข้อมูลจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานทุกครั้งก่อนดำเนินการ	กองคลัง	ม.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๔	๑. มีการเปิดเผยข้อมูลจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานทุกครั้งก่อนดำเนินการ	๑. ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนรับทราบอีกทางหนึ่ง

(ลงชื่อ)..... พุฒชนาศรี ศรีศิริ.....รับรองข้อมูล
(นางสาวพุฒชนาศรี ศรีศิริ)
ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ